



隰县县委组织部 2021 年度部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 隰 2021 年度部门预算报表

- 一、隰县县委组织部 2021 年预算收支总表
- 二、隰县县委组织部 2021 年预算收入总表
- 三、隰县县委组织部 2021 年预算支出总表
- 四、隰县县委组织部 2021 年财政拨款收支总表
- 五、隰县县委组织部 2021 年一般公共预算支出预算表
- 六、隰县县委组织部 2021 年一般公共预算基本支出分经济科目表
- 七、隰县县委组织部 2021 年政府性基金预算收入表
- 八、隰县县委组织部 2021 年政府性基金预算支出表
- 九、隰县县委组织部 2021 年政府采购预算资金明细表
- 十、隰县县委组织部 2021 年“三公”经费预算财政拨款情况统计表
- 十一、隰县县委组织部 2021 年机关运行经费预算财政拨款情况统计表
- 十二、隰县县委组织部 2021 年县级财政项目支出绩效目标表

第三部分 2021 年度部门预算情况说明

一、2021 年度部门预算数据变动情况及原因

二、“三公”经费增减变动原因说明

三、机关运行经费增减变动原因说明

四、政府采购情况

五、绩效管理情况

六、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

国有资产占有使用情况

政府债券使用情况

第四部分 名词解释

隰县县委组织部 2021 年度部门预算

第一部分 组织部概况

一、主要职能

(一)认真贯彻落实党的组织工作和干部工作的路线、方针、政策，提出落实方案并组织实施。

(二)提出列入县委及本部管理的干部及领导班子建设、调整、配备的意见和建议。

(三)负责全县党员、干部队伍的宏观管理工作和选拔培养中青年干部工作。

(四)按照党章规定，协调、规划和指导全县各级党组织建设、党员教育管理和发展工作。

(五)调查研究拟定全县组织、干部人事工作的主要政策和制度，指导干部人事制度改革。

(六)主管全县干部教育工作，制定落实干部教育规划，负责全县知识分子工作的宏观指导、组织协调、督促检查。

(七)负责全县组织、干部人事工作的检查督促，向县委和市委组织部反映有关情况并提出建议。

(八)负责全县离退休干部宏观管理，落实离退休干部政策，管理县委老干部局。

(九)负责《党政领导干部选拔任用工作条例》贯彻落实情况的监督、检查，对领导干部进行监督管理。受理党员、干部的来信来访，承办有关干部问题的调查审理工作。

(十)承办县委和市委组织部交办的其他工作。

二、部门预算单位构成

中国共产党隰县委员会组织部是主管组织工作的单位，是全额行政单位，下设办公室、研究室、组织一科、组织二科、组织三科、干部一科、干部二科、公务员科、人才工作办公室、隰县年度目标责任考核领导小组办公室、干部教育监督科、信息中心、举报中心、党员教育中心、党代表联络服务中心、三支队伍管理办管理室 16 个科室。

核定编制和实有人员情况：

1、核定编制情况：现有行政编制 11 名，事业编制 20 名，工勤编制 1 名。

2、实有人员情况：实有在职人员 30 人，其中：行政人员 11 人，工勤人员 1 人，事业人员 18 人，均为全额拨款。

第二部分 财政部门 2021 年度部门预算报表

- 1、隰县县委组织部 2021 年预算收支总表
- 2、隰县县委组织部 2021 年预算收入总表
- 3、隰县县委组织部 2021 年预算支出总表
- 4、隰县县委组织部 2021 年财政拨款收支总表
- 5、隰县县委组织部 2021 年一般公共预算支出预算表
- 6、隰县县委组织部 2021 年一般公共预算安排基本支出分经济科目表
- 7、隰县县委组织部 2021 年政府性基金预算收入预算表
- 8、隰县县委组织部 2021 年政府性基金预算支出预算表
- 9、隰县县委组织部 2021 年“三公”经费预算财政拨款

情况统计表

10、隰县县委组织部 2021 年机关运行经费预算财政拨款情况统计表

11、隰县县委组织部 2021 年县级财政项目支出绩效目标表

第三部分 隰县县委组织部 2021 年度部门预算情况说明

一、2021 年度部门预算与上年度预算数据变动情况及原因。

2021 年部门预算为 778.09 万元。其中：人员工资福利支出 293.67 万元，公用支出 29.62 万元，项目支出 454.8 万元。

人员工资福利支出 293.67 万元，主要用于基本工资、津贴补贴、奖金、财政应补个人部分（个人社会保险、住房公积金、养老金、失业保险等）。比 2020 年预算减少 99.08 万元，减少 25.23%，主要原因是上年人员调整变动导致。

公用经费支出 29.62 万元，主要用于办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、劳务费、委托业务费、福利费、其他商品和服务支出。比 2020 年预算增加 3.09 万元，增加 11.65%，原因人员调动和调整。

项目支出 454.8 万元，主要用于：县乡村三级换届工作经费，村级组织运转经费、干部教育培训经费、公务员管理工

作经费、三基建设工作经费、驻村干部管理办公室工作经费、建党 100 周年庆“七一”系列活动经费、党员教育培训经费、非公和社会组织党建经费、12380 举报中心工作经费、业务保障工作经费、人才工作经费、考核工作经费、下乡工作经费、县级党群服务中心工作经费、党建研究工作经费。比 2020 年增加 293.41 万元，原因是新增项目县乡村三级换届工作经费，村级组织运转经费、建党 100 周年庆“七一”系列活动经费、党建研究工作经费。

二、“三公”经费增减变动原因说明：

2021 年度我单位无三公经费预算，2020 年我单位三公经费预算金额 0.33 万元，其中：公务用车运行费 0 万元，公务接待费 0.33 万元，公务用车购置费 0 万元，因公出国境费 0 万元，与上年相比减少 0.33 万元，主要原因是因机构改革将接待任务划分到县机关事务管理局，导致公务接待预算费用减少。

三、机关运行经费增减变动原因：

2021 年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出 29.62 万元，与上年相比增加 3.09 万元，主要原因是人员调动、调整。

四、政府采购情况

2021 年政府采购支出预算总额 2.95 万元，其中：拟采购货物预算 2.95 万元、拟采购工程预算 0 万元、拟采购服务预算 0 万元。

五、绩效管理情况

2021 年度，本部门单位共 17 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 454.80 万元；本部门单位整体支出（纳入、未纳入）绩效目标管理，涉及财政性资金 454.80 万元。

六、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录。

我单位本年度无政府购买服务指导性目录。

（二）国有资产占有使用情况

1、车辆情况：无此项国有资产；

2、房屋情况：我单位办公用房由机关事务管理局统一挂账；

3、其他国有资产占有使用情况：通用设备 102.60 万元，专用设备 0 万元，图书档案 0 万元，家具用具 13.54 万元。共计 116.14 万元。我单位无 50-200 万元大型设备。

（三）政府债券使用情况

本单位未使用政府债券。

第四部分 名词解释

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）“三公”经费：指部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（四）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。